

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РАССВЕТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МКОУ «Рассветовская СОШ»)

**ПРИНЯТ**

педагогическим советом  
МКОУ «Рассветовская СОШ»  
(протокол № 6 от 08.02.2022 года)

**УТВЕРЖДЕН**

приказом директора  
МКОУ «Рассветовская СОШ»  
от 08.02.2022 года № 5/1-п.о.д.

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по реализации Положения о системе наставничества  
педагогических работников МКОУ «Рассветовская СОШ»**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых	февраль	директор ОУ Пономарева О.В.
2	Формирование банка наставляемых из числа педагогов и административного персонала ОУ	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	февраль	заместитель директора по УВР Жаксимбаева Л.В.

3	Формирование банка наставников из числа педагогов административного персонала ОУ	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	в течение всего периода реализации модели наставничества	заместитель директора по УВР Жаксимбаева Л.В.
4	Организация обучения педагогических работников, наставников, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников	по отдельному графику	заместитель директора по УВР Жаксимбаева Л.В.
5	Формирование наставнических пар / групп	Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых	февраль	заместитель директора по УВР Жаксимбаева Л.В.
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	1) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы 2) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников	в течение всего периода реализации модели наставничества	заместитель директора по УВР Жаксимбаева Л.В.
7	Проведение первых организационных встреч внутри внутри наставнической пары / группы	Разработка индивидуальных планов внутри каждой наставнической пары / группы	февраль	заместитель директора по УВР Жаксимбаева Л.В.
8	Утверждение индивидуальных планов	Издание приказа по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов	февраль	директор ОУ Пономарева О.В.
9	Реализация индивидуальных планов	Проведение мероприятий, направленных на реализацию индивидуальных планов	в течение всего периода реализации модели	заместитель директора по УВР Жаксимбаева Л.В., наставники:



			наставничества	учитель начальных классов Пронина Т.Н., учитель начальных классов Зенькова О.В., учитель математики Тимофеева Е.В.
10	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование) 2) Проведение школьной конференции или семинара 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества; 4) Разработка дорожной карты на 2022-2023 учебный год	май-июнь	директор ОУ Пономарева О.В., заместитель директора по УВР Жаксимбаева Л.В., наставники: учитель начальных классов Пронина Т.Н., учитель начальных классов Зенькова О.В., учитель математики Тимофеева Е.В.
11	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях	в течение всего периода реализации модели наставничества	заместитель директора по ВР Тимофеева Е.В.